

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

1. Bezhotovostní platby

a) z běžného účtu - každý si sám zadá trvalý příkaz k úhradě od května do srpna na číslo účtu **931950207/0100**, variabilní symbol - skutečné datum narození dítěte ve formátu 21041992 (narození 21. 4. 1992), datum splatnosti do 20. v měsíci

b) ze spořicího účtu (spořitelna) - nový plátcce obědů si musí sám zadat ve spořitelně povolení k inkasu, číslo sběrného účtu **0100094681/0800**, na které mu bude strhávána platba stravného pro naši školu. Nezadávejte variabilní symbol, ani žádný jiný údaj!

2. Platby stravného v hotovosti

hotově - přímo v komerční bance kterýkoliv den, variabilní symbol - skutečné datum narození dítěte ve formátu 21041992 (narození 21. 4. 1992)

výjimečně od 20. v měsíci na měsíc následující nebo den předem v kanceláři školní jídelny v době od 11.15. do 14.00. Během měsíce se obědy prodávají vždy od následujícího dne. Stravné se platí na celý měsíc na všechny pracovní dny nebo dle výběru strávnicka. Na základě platby obdrží strávnick potvrzení o zaplacení.

K cenám oběda je nutné při první platbě přičíst částku 40,- Kč za karty s čárkovým kódem, které slouží k vyzvedávání obědů po celou dobu docházky žáka na školu. Tato platba se týká i plateb bezhotovostních. Je možné si přihlásit i městskou kartu.

3. Odhlášky obědů

oběd je nutné odhlásit den předem, pouze nemocní si mohou odhlásit oběd týž den do 8 hodin ráno na telefon jídelny **488 880 162**, nebo **605 104 406** i SMS, e-mailem jidelna@vrchlickeho.cz, internetem na www.strava.cz, časový zámek je nastaven na 7,30, číslo našeho zařízení je 0537

4. Výdej obědů

Pro cizí strávnicky se obědy vydávají od 11.15 do 11.45 hodin. Pro žáky a zaměstnance ZŠ se obědy vydávají od 11.15 do 13.45 hodin. Výdejní doba může být dle potřeb ZŠ upravena, v tom případě bude vždy předem oznámena na informační tabuli ŠJ. Žáci vstupují to jídelny a stravují se za účasti pedagogického dozoru dle rozpisu po skupinách. Vydát oběd jednotlivci nebo skupině mimo výdejní dobu je možné po předchozí domluvě s vedoucí ŠJ.

5. Výdej oběda pro nemocné

je pouze první den nemoci, ostatní dny je třeba odhlásit

(Školský zákon č. 561/2004 sb., § 119, Vyhláška o školním stravování č.107/2002 sb. odst. 9)

6. Chování v jídelně a snímací kartičky

V prostoru jídelny žáci dodržují hygienu a kulturu stolování. Přistupují k výdejnímu okénku v zástupu a oběd odebírají na připravený podnos. Po jídle odnášejí použité nádoby k odkládacímu okénku. Pokud závažným způsobem porušují řád jídelny a nevhodně se chovají i po upozornění, mohou být ze stravování vyloučeni podmínečně a následně i trvale.

Pokud zapomenou snímací kartičku, požádají vedoucí jídelny o vystavení náhradní stravenky. Pokud nebudou mít kartičku 3x za sebou nebo 5x v měsíci, nebude jim již náhradní stravenka vydána, obědy si mohou odhlásit nebo zrušit stravování (při tom musí dodržet pravidla - viz výše u odhlášek). Pokud mají strávnicki kartičku v takovém stavu, že hrozí poškození snímače, je strávnick povinen si po upozornění kuchařek do 3 dnů zakoupit kartičku novou. Na tyto tři dny má právo si vyzvednout náhradní stravenku.

Jiří Skalský, ředitel školy

Irena Damašková, vedoucí jídelny

V Liberci 1.9.2009