



ŠKOLNÍ ŘÁD

2011-2012

(určeno žákům a rodičům)

Č.j. 01-09-11

Školní řád je účinný od 1.9. 2011

ŠKOLNÍ ŘÁD
/určeno žákům a rodičům/

- 1. Docházka do školy**
- 2. Chování žáka ve škole**
- 3. Chování mimo školu**
- 4. Ochrana majetku**
- 5. Úrazy**
- 6. Žákovské služby**
- 7. Různé**
- 8. Přílohy - řady odborných učeben, Tv, Pv, jídelny, školní družiny a klubu**

Tento řád školy doplňuje všeobecné platné vyhlášky a upřesňuje je podle podmínek školy. Provoz v odborných učebnách, školní družině, školním klubu, jídelně a v hodinách Tv a Pv je upraven samostatnými vnitřními řády.

Docházka do školy

Žák chodí do školy tak, aby byl včas připraven na dopolední i odpolední vyučování. Docházka na nepovinné předměty je pro přihlášené žáky povinná. O uvolnění z vyučování žádají rodiče žáků zásadně předem na předepsaném blanketu (žáci si jej mohou vyzvednout u třídního učitele nebo stáhnout z webových stránek školy). Na jednu vyučovací hodinu se uvolňuje žák u vyučujícího příslušného předmětu, na více hodin u třídního učitele, na dobu delší než jeden den u ředitele školy.

Pokud se jedná o neohlášené absence v jednom předmětu, omlouvá se žák okamžitě po příchodu do školy vyučujícímu zameškaného předmětu. Následně tuto absenci uzavře třídní učitel po domluvě s vyučujícím a po předložení písemné omluvy v ŽK.

Onemocnění žáka oznamuje rodič nejpozději druhý den nepřítomnosti žáka ve škole. Jinou nepřítomnost žáka (v případě, že není ze závažných důvodů omluvená předem) hlásí rodič neprodleně. Tyto nepřítomnosti je možné hlásit i telefonem nebo mailem.

Ohledně okamžité nepřítomnosti předkládá žák třídnímu učiteli omluvu výhradně v žákovské knížce podepsanou rodičem. Nebude-li důvod nepřítomnosti žáka řádně a prokazatelně doložen omluvenkou podepsanou jedním ze zákonných zástupců do tří pracovních dnů po ukončení jeho nepřítomnosti, bude jeho absence hodnocena jako neomluvená.

V případech, které nasvědčují zanedbávání školní docházky, bude třídní učitel po projednání s ředitelem školy vyžadovat doplnění omluvenky od rodiče razítkem pediatra i při jednodenní absenci. V případě nedodržení tohoto pravidla může škola neakceptovat omluvenku rodičů a absenci neomluvit.

Rodiče potvrzují v ŽK i nepřítomnost žáka na vyučování z důvodu reprezentace školy (slouží pro celkový přehled absencí žáka a kontrolu, zda rodiče jsou o této nepřítomnosti informováni).

Za neomluvené hodiny se podle jejich výše nebo event. opakování navrhuje výchovné opatření dle klasifikačního řádu (třídní či ředitelská důtka nebo snížený stupeň z chování). Při větším množství neomluvených hodin se postupuje dle Metodického pokynu MŠMT Čj.: 10 194/2002-14 – jednání s rodiči se zápisem. Do 10 hodin jednání rodičů s třídním učitelem, nad 10 hodin s výchovnou komisí nebo orgánem sociálně právní ochrany dětí, pokud rodič se školou nespolupracuje.). Při 25 neomluvených hodinách musí škola splnit ohlašovací povinnost (přestupek), v opakovaném případě podává trestní oznámení. K řešení situace mohou být školou přizvány i jiné organizace (PPP, SVP, a pod.) zvláště v případech, kdy je rodiči vnímán pobyt dítěte jako rizikový.

Chování žáka ve škole

Příchod do školy

Před vyučováním se žáci soustřeďují v prostoru před školou. Čekají na otevření školy (7,40 vchod pro 1.-3. třídy, 7,45 vchod hlavní) a do budovy vcházejí určeným vchodem. V šatnách se zbytečně nezdržují, po přezutí a převlečení odcházejí žáci do tříd. Pohybují se po pravé straně chodby a schodiště. V prostorech šaten a při přesunu do tříd dbají na to, aby neohrozili bezpečnost svou i spolužáků. Služba v šatně v 7,55 zavře hlavní dveře do školy a zamkne dveře mezi šatnou a chodbou. Příchod do školy po této době je již mimo kompetence žákovské služby, je považován za pozdní příchod a vztahují se na něj ustanovení, vyplývající z porušení školního řádu.

Přestávky

O malých přestávkách mohou žáci vycházet ze tříd a pohybovat se po chodbě na příslušném patře, během přestávky se však musí připravit na další vyučovací hodinu. O velké přestávce vycházejí před budovu nebo na chodbu podle pokynu dozírajícího učitele.

O velké přestávce se žáci 2. stupně mohou pohybovat v trojúhelníku mezi oběma základními školami a restaurací "U Košků", nesmí na chodník podél ulice Vrchlického a terasu restaurace, na trávník s výsadbou stromků před ZŠ Sokolovská, do prostoru před jídelnou ZŠ Sokolovská a do vstupního prostoru ZŠ Sokolovská. Trávník před školou směrem k panelovým domům v Bezové ulici využívají omezeně (jen u cesty) a nevstupují k panelovým domům (jedná se o soukromý pozemek). Mohou volně komunikovat s žáky druhé školy. Žáci 2. stupně nemohou o této přestávce využívat prostory, určené pro další skupiny žáků (asfaltové a sportovní hřiště za budovou školy). Žáci I. stupně využívají asfaltové hřiště. Zpět do tříd se žáci vrací s prvním zvoněním. V ostatních přestávkách není dovoleno chodit do šaten.

O malých přestávkách jsou dveře do tříd otevřené, okna zavřená. Větrání zajistí vyučující během vyučovací hodiny. S okny a žaluziemi žáci manipulují jen na přímý příkaz učitele.

Volno před odpoledním vyučováním a nástup na vyučování

Po skončení dopoledního vyučování mají žáci volno a vyučování pro ně začíná odpoledním vyučováním. Pokud čekají na odpolední vyučování mimo školu, chovají se tak, aby nenarušovali probíhající výuku a do školy vcházejí vchodem do šaten 5 minut před začátkem vyučování. Škola za jejich chování nezodpovídá. Navštěvují-li v tomto volnu školní klub či jinou vyhrazenou místnost s dohledem vyučujícího či vychovatelky, zodpovídá za jejich chování škola a žáci jsou povinni dodržovat řád školy a školního klubu. Chovají se tak, aby nenarušovali probíhající výuku. Žáci, kteří jsou v tomto volnu ve školním klubu nebo jiné vyhrazené místnosti, přicházejí těsně před začátkem odpoledního vyučování do prostoru šaten. Z prostoru šaten žáci odcházejí s vyučujícím!

Přesuny do učeben

Při přesunech do jiných tříd nebo polo odborných učeben (Hv, Př, Fy) nebo šaten na Tv přecházejí žáci samostatně ihned po zvonění na přestávku tak, aby před dalším zvoněním byli ve třídě nebo učebně (šatně) připraveni na vyučování. O velké přestávce si žáci nechávají věci v učebně, kde končili druhou vyučovací hodinu a přechází do jiných tříd s věcmi až po prvním zvonění (platí i pro odborné učebny!). V polo odborných učebnách se řídí řády těchto učeben a před zahájením hodiny se nedotýkají techniky a exponátů instalovaných v těchto učebnách. Do odborných učeben (výpočetní technika, jazyková učebna a učebna výtvarné výchovy) převádí žáky výhradně vyučující před zvoněním na hodinu.

Chování při vyučování

Na vyučování se žák řádně připravuje doma. Dbá, aby měl v aktovce všechny pomůcky podle rozvrhu a vypracované úkoly. Před začátkem vyučovací hodiny připraví na lavici pomůcky pro příslušný předmět, penál a žákovskou knížku. Aktovku uklidí tak, aby ulička mezi stolky byla prázdná. Pokud není na hodinu řádně připraven (nemohl se z vážných důvodů připravit, schází mu úkol nebo pomůcka), oznámí to třídní službě (pokud je určena) nebo vyučujícímu.. Po zvonění je

v klidu na svém místě, při příchodu učitele zdraví povstáním. Při hodině sleduje výklad učitele, nenarušuje hodinu nevhodným chováním, aktivně se podílí na výuce. Chce-li se na něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky. Při příchodu dospělé osoby do třídy zdraví povstáním. Nezdraví v případech, kdy píše písemnou práci, kreslí, zabývá se ručními pracemi či pracuje na počítači. Vyučovací hodinu končí vyučující učitel, žáci po jeho pokynu zdraví a v klidu vyčkají jeho odchodu. Při poslední vyučovací hodině ve třídě žáci uklidí své místo, srovnají stolky, zvednou židličky a v klidu se seřadí k odchodu ze třídy.

Předměty, které neslouží k výuce, mohou být žákovi odejmuty a předány pouze zákonným zástupcům žáka. Mobilní telefony nejsou považovány za pomůcku a škola nezodpovídá za jejich ztrátu. Pokud je žáci mají, musí být při hodině vypnuty a uloženy v tašce.

Při hodinách tělesné výchovy a pracovního vyučování se žáci řídí samostatnými řády.

Žák je povinen chovat se v rámci společenských norem - dodržuje společenská pravidla chování, vůči dospělým i spolužákům vystupuje zdvořile a ohleduplně. Vyvaruje se jakéhokoliv hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků na dospělé i žáky. Při vyjadřování neuzívá vulgární výrazy. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovené školským zákonem, školním řádem a pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků.

Ukončení vyučování

Po skončení vyučování (dopoledního i odpoledního) odcházejí žáci do šaten nebo na oběd pod vedením posledního vyučujícího. V prostoru před jídelnou se staví v klidu do řady a čekají na vyzvání ke vstupu do jídelny. (Na oběd žáci chodí po skončení dopoledního vyučování, ne o přestávce mezi hodinami.) Tašky odkládají až při příchodu k odkládacím policím. V prostoru šaten dbají na zvýšené nebezpečí úrazu, zbytečně se nezdržují a odcházejí ze školy.

Vyučování končí odchodem žáka ze školy. Případné odpolední vyučování začíná příchodem žáků do školy na pokyn vyučujícího 5 minut před začátkem hodiny.

Žáky 1. stupně, kteří navštěvují družinu, předává učitelka vychovatelce školní družiny v prostoru před šatnami. Na případné odpolední vyučování odvádí tyto žáky vychovatelka.

Bezpečnostní zásady

Ve škole se žáci chovají tak, aby nezpůsobili zbytečně úraz sobě ani ostatním. Zejména bez pokynu učitele nemanipulují s okny, žaluziemi a elektrickými přístroji. Ve škole se pohybují klidně, zvláštní pozornost věnují chování v místech, kde často dochází k úrazům (schodiště apod.).

Zákaz kouření, vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek

Ve škole, při školních akcích mimo budovu školy a v okolí školy je zakázáno kouření. Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách školy a při akcích, pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy je oprávněn využít všech možností zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely.

Nevhodné chování ke spolužákům – šikana

Postihovány budou všechny formy šikany – slovní, fyzické, poškozování věcí apod., které se odehrají ve škole i v souvislosti se školou.

Chování mimo školu

Žáci se chovají tak, aby nepoškozovali dobré jméno školy. Zejména to platí o chování na místech, kde se schází větší počet žáků při cestě do školy a ze školy. I toto chování se započítává do známky z chování.

Ochrana majetku

Žák je povinen chránit ve škole majetek svůj i majetek školy. Nenosí do školy cenné předměty a větší částky peněz. Nenechává věci nebo peníze tam, kde nad nimi nemá kontrolu

(ani v aktovce, šatní skříňce nebo ve třídě pokud ji opouští). Při tělesné výchově a dalších výchovných předmětech odkládá hodinky a další předměty nebo peníze na určených místech.

Klíčky od šatních skříní nesvěřuje nikomu jinému, v případě ztráty (nebo jiných potíží či závad) toto oznámí panu školníkovi, který zajistí výrobu nového klíče, opravu zámku či skříňky. Náklady hradí žák. Svévolné výměny skříněk jsou zakázány. Přistižení žáka při snaze otevřít cizí skříňku bude posuzováno jako pokus o krádež. Ztrátu věcí z uzamčené skříňky hlásí žák okamžitě třídnímu učiteli. Pokud věc nebude nalezena během týdne, zařídí učitelka /u 1.-5. tříd/ nebo žák /6.-9. třída/ u sekretářky školy oznámení pojišťovně. V šatních skříňkách nenechávají žáci cenné věci a peníze. Pokud žák opakovaně nechává svoji šatní skříňku odemčenou, škola nezodpovídá za případné ztráty, uplatňované tímto žákem. Za věci ponechané mimo zamčenou skříňku škola neručí a nemohou být ani uplatňovány náhrady od pojišťovny.

Při poškození majetku školy, pokud nebylo způsobeno běžným zacházením s poškozeným předmětem, hradí náklady na opravu žák, který poškození způsobil. V případě poškození majetku vandalským způsobem při pobytu třídy v učebně bez zjištění viníka hradí náklady příslušný kolektiv žáků. O učebnice, které jsou žákům na školní rok zapůjčeny, se žáci řádně starají. Pokud dojde k poškození učebnice vinou žáka, hradí na konci školního roku rozdíl mezi původním a znehodnoceným stavem učebnice.

Úrazy

Žák je povinen předcházet vzniku úrazu přesným dodržováním školního řádu. Nejčastější příčinou úrazu žáků je porušování kázně, nevhodné chování ke spolužákům a zbytečný spěch v prostorách školy.

Pokud dojde k jakémukoliv úrazu v době školního vyučování, žák to okamžitě hlásí vyučujícímu nebo dohledu na chodbě. Úraz se zapisuje do knihy úrazů. Záznam o úrazu se vyhotovuje, jestliže nepřítomnost žáka zasahuje alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů. Pokud je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest nebo náhrada za ztížené společenské uplatnění způsobené úrazem, škola aktualizuje záznam o úrazu.

Žákovské služby

Jsou určeny k organizaci vyučování a provozu školy.

Třídní služby - jsou složeny z dvojice žáků a pravidelně se po týdně střídají. Zapisují se do třídní knihy a starají se o pořádek ve třídě během vyučování a po jeho skončení /dohled nad pořádkem, mazání tabule, křídly atd./

Služba na třídní knihu - zajišťuje úplnost zápisu v třídní knize, zejména z předmětů, které se vyučují mimo třídu nebo jsou děleny. Přenáší třídní knihu, pokud třída přechází do jiné učebny

Služby na jednotlivé předměty - připravují pomůcky podle pokynu vyučujícího

Služba v přizemí - zřizuje se z žáků 9. tříd na všechny přestávky. Je pomocníkem učitelů v dodržování školního řádu. Řídí se zvláštním pokynem.

Další žákovské služby zřizují učitelé dle potřeby, třeba i dočasně /pomocníci ve skladu učebnic, počítačové učebně apod./

Různé

Využívání tiskáren a kopírek

Řídí se řádem počítačových učeben a pokyny pro kopírování, které jsou vyvěšeny u kopírky. Pokud kopíruje věci na pokyn vyučujícího, obdrží od něj průkazku, kterou zavěsí na zeď u kopírky. Kopírování pro osobní potřebu si vyžádá a zaplatí u sekretářky.

Ztráta žákovské knížky

Za ztrátu žákovské knížky bude žáků účtován manipulační poplatek 25,-Kč a ŽK bude označena jako DUPLIKÁT. Pokud žáci najdou původní ŽK, odevzdají ji třídnímu učiteli.

Příloha třídní knihy

Je uložena v třídní knize. Zde u každého žáka učitelé zapisují pochvaly a přestupky proti školnímu řádu s označením druhu přestupku (Z=zapomínání, K=kázeňský přestupek). Třídní učitel sleduje body za přestupky žáků (Z=1 bod, K=2 body). Při dosažení 12 bodů uděluje důtku třídního učitele, při 20 bodech navrhuje důtku ředitele školy, při 30 bodech snížený stupeň z chování. Počet bodů je orientačním měřítkem. Při závažných porušeních řádu školy navrhuje třídní učitel kázeňská opatření bez ohledu na počet bodů. Naopak při pochvalách může učitel přihlížet k této skutečnosti. Třídní učitel může žákům, kteří mají větší počet přestupků, umožnit získat kladné body za práci ve prospěch ostatních a vylepšit tak bilanci bodů.

Návrhy žáků

Pro zlepšení chodu školy mohou žáci předkládat návrhy třídnímu učiteli, případně vedení školy. Pro zlepšení informovanosti ostatních žáků, učitelů a rodičů mohou vydávat školní nebo třídní časopis a žádat učitele o pomoc s jeho přípravou. Pro popularizaci časopisu má redakční rada k dispozici svoji nástěnku a využívá školní počítače a tiskárny.

Povinnosti žáka při změně školy a ukončení školní docházky

Tito žáci odevzdávají třídnímu učiteli potvrzení o splnění všech povinností při odchodu ze školy (odevzdání klíčů, učebnic a další).

Jiří Skalský, ředitel školy